

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
VĂN PHÒNG HỘI ĐỒNG QUỐC GIA
GIÁO DỤC VÀ PHÁT TRIỂN NHÂN LỰC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 79 /VPHQGGDPTNL

Hà Nội, ngày 17 tháng 7 năm 2023

V/v mời viết bài tham luận Phiên họp thứ nhất của Tiểu ban Giáo dục đại học thuộc Hội đồng Quốc gia Giáo dục và PTNL

Kính gửi: Trường Đại học Kinh tế Quốc dân

Căn cứ Quyết định số 18/QĐ-HĐQGGDPTNL ngày 11/4/2023 của Hội đồng Quốc gia Giáo dục và Phát triển nhân lực ban hành Kế hoạch công tác năm 2023 của Hội đồng Quốc gia Giáo dục và Phát triển nhân lực (Hội đồng); thực hiện chỉ đạo của Thứ trưởng Hoàng Minh Sơn, Trưởng Tiểu ban Giáo dục đại học, Văn phòng Hội đồng tổ chức Phiên họp thứ nhất của Tiểu ban Giáo dục đại học với chủ đề “Định hướng báo cáo đánh giá tổng kết giáo dục đại học theo Nghị quyết 29/NQ-TW”, dự kiến tổ chức trong khoảng thời gian từ ngày 01/8 đến ngày 04/ 8/2023.

Phiên họp tập trung thảo luận về các nội dung sau: (i) Góp ý Đề cương báo cáo đánh giá tổng kết đổi mới Giáo dục đại học theo Nghị quyết 29/NQ-TW; (ii) Phân tích, nhận định các kết quả đạt được, những hạn chế và nguyên nhân trong triển khai thực hiện đổi mới giáo dục đại học qua 10 năm thực hiện Nghị quyết 29/NQ-TW; (iii) Đề xuất định hướng các giải pháp đổi mới giáo dục đại học trong giai đoạn tới.

Văn phòng Hội đồng trân trọng kính mời Quý Đại học/Trường đại học, Học viện viết tham luận cho Phiên họp trên (tên cụ thể bài viết do Quý Đại học/Trường đại học, Học viện xác định, phạm vi bài viết dành cho cơ sở giáo dục đại học hoặc toàn quốc). Bài viết (định dạng file.doc hoặc file.docx có hướng dẫn kèm theo) gửi về Văn phòng Hội đồng qua địa chỉ email: vanphonghoidong@moet.gov.vn trước 17h00 ngày 27/7/2023. Thông tin chi tiết xin liên hệ: CVC Nguyễn Thị Hải, điện thoại 0912.978.102, email: nthai@moet.gov.vn.

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý Đại học/Trường đại học, Học viện ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Hoàng Minh Sơn, Trưởng TBGDĐH (để b/c);
- CVPHQ Lưu Bích Ngọc (để b/c);
- Lưu: VPQHĐ.

KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Lưu Lâm

MỘT SỐ HƯỚNG DẪN VIẾT THAM LUẬN PHIÊN HỌP

(Kèm theo Công văn số 79/VPHQGGDPTNL ngày 17 tháng 7 năm 2023 của Văn phòng Hội đồng Quốc gia Giáo dục và Phát triển nhân lực)

1. Về nội dung

Bài viết đúng trọng tâm chủ đề được đặt hàng, hướng tới mục tiêu của Phiên họp, thể hiện rõ quan điểm, các thông tin giúp hoàn thiện báo cáo đánh giá tổng kết giáo dục đại học theo Nghị quyết 29/NQ-TW, để trình lãnh đạo Hội đồng và lãnh đạo Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét, chỉ đạo.

2. Về hình thức

- Bài viết mang văn phong khoa học, được trình bày bằng tiếng Việt trên phần mềm Microsoft Word, có dung lượng 4.000 - 5.000 từ (khoảng 10 trang, không tính phần tóm tắt, tài liệu tham khảo và phụ lục...); khổ giấy A4; căn lề: lề trái 3cm, lề trên, lề dưới, lề phải: 2 cm; font chữ Times New Roman; cỡ chữ 13; cách dòng 1,2, cách đoạn văn 6pt; định dạng file.doc hoặc file.docx.

- Tên bảng, biểu, hình, sơ đồ: Vị trí ở phía trên của các bảng; ở phía dưới của các biểu đồ, hình vẽ, sơ đồ.

- Danh mục tài liệu tham khảo: Tài liệu tham khảo được xếp theo thông lệ quốc tế. Các tài liệu bằng tiếng nước ngoài phải giữ nguyên văn, không phiên âm, không dịch. Tài liệu tham khảo xếp theo thứ tự ABC họ tác giả hoặc tên cơ quan ban hành báo cáo hay ấn phẩm.

3. Về cấu trúc

Báo cáo có cấu trúc như sau:

- Tên bài viết; học hàm, học vị và họ tên tác giả (tên đơn vị, địa chỉ email, số điện thoại di động của tác giả đặt ở chế độ footnote).

- Tóm tắt bài viết (không quá 250 từ); từ khóa (3 - 5 từ);

- Đặt vấn đề; thực trạng, hạn chế và nguyên nhân; chia sẻ kinh nghiệm triển khai, giải pháp; đề xuất, khuyến nghị; kết luận;

- Tài liệu tham khảo;

- Phụ lục (nếu có).